

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.08.2023 № 831

Об утверждении штатной численности

муниципальных учреждений

дополнительного образования,

функционально подчиненных

Управлению образования

Администрации Гаврилов-Ямского

муниципального района

В целях упорядочения штатов муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, повышения эффективности их работы, усиления контроля за целевым и рациональным использованием бюджетных средств, руководствуясь статьей 26 Устава Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области,

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить штатную численность муниципальных учреждений дополнительного образования, функционально подчиненных Управлению образования Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, необходимую для выполнения муниципального задания (Приложения 1,2).

2. Руководителям муниципальных учреждений дополнительного образования Гаврилов-Ямского района, функционально подчиненных Управлению образования Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, выполнить предусмотренные действующим законодательством мероприятия, связанные с реализацией настоящего постановления, обеспечив соблюдение трудовых прав работников в срок до 01.12.2023.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района Забаева А.А.

3. Постановление опубликовать в районной массовой газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Гаврилов-Ямского

муниципального района А.Б. Сергеичев

Приложение к постановлению

Администрации Гаврилов – Ямского муниципального района

от 30.08.2023 № 831

Штатная численность

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества»,

необходимая для выполнения муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц (ставок) |
| 1. | Директор | 1 |
| 2. | Заместитель директора | 3 |
| 3. | Руководитель структурного подразделения | 3 |
| 4. | Музыкальный руководитель | 2 |
| 5. | Методист, в том числе старший | расчетно |
| 6. | Педагог-организатор | 6 |
| 7. | Педагог-психолог | 1 |
| 8. | Педагог дополнительного образования, в том числе старший | расчетно |
| 9. | Художник | 1 |
| 10. | Секретарь | 1 |
| 11. | Заведующий костюмерной | 1 |
| 12. | Уборщик служебных помещений | 4 |
| 13. | Вахтер | 1 |
| 14. | Рабочий по комплексному обслуживанию зданий | 1 |

Примечание:

1. Количество ставок педагогов дополнительного образования определяется планом комплектования организации с учетом количества групп и количества часов, предусмотренных учебным планом.

В штатном расписании может быть предусмотрена должность старшего педагога дополнительного образования в пределах общего количества ставок педагогов дополнительного образования, если данный работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по должности педагога дополнительного образования, осуществляет координацию деятельности педагогов дополнительного образования, других педагогических работников в проектировании развивающей образовательной среды образовательного учреждения. Оказывает методическую помощь педагогам дополнительного образования, способствует обобщению передового их педагогического опыта и повышению квалификации, развитию их творческих инициатив.

2. Должность методиста устанавливается из расчета одна ставка на каждые 7 ставок педагогов дополнительного образования. Должность старшего методиста вводится в случаях, если данный работник наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по должности методиста, осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями. Участвует в разработке перспективных планов издания учебных пособий, методических материалов.

3. Штатное расписание учреждения, внесение изменений в штатное расписание учреждения согласовываются с начальником Управления образования Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.

Приложение к постановлению

Администрации Гаврилов – Ямского муниципального района

от 30.08.2023 № 831

Штатная численность

муниципального учреждения дополнительного образования «Гаврилов-Ямская детско-юношеская спортивная школа»,

необходимая для выполнения муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Количество штатных единиц (ставок) |
| 1. | Директор | 1 |
| 2. | Заместитель директора | 3 |
| 4. | Тренер-преподаватель, в том числе старший | расчетно |
| 6. | Инструктор-методист, в том числе старший | расчетно |
| 7. | Спортсмен-инструктор | 4 |
| 8. | Врач | 1,5 |
| 9. | Медицинская сестра | 1 |
| 10. | Секретарь | 1 |
| 11. | Заведующий хозяйством | 1 |
| 12. | Уборщик служебных помещений | 8 |
| 13. | Вахтер | 7 |
| 14. | Рабочий по комплексному обслуживанию зданий | 5 |
| 15. | Водитель | 1 |
| 16. | Электрик | 1 |
| 17. | Дворник | 1 |
| 18. | Сторож | 4 |

Примечание:

1. Количество ставок тренеров-преподавателей определяется планом комплектования организации с учетом количества тренировочных групп и количества часов, предусмотренных учебным планом.

В штатном расписании может быть предусмотрена должность старшего тренера – преподавателя в пределах общего количества ставок тренеров-преподавателей в случае одновременного выполнения им обязанностей тренера-преподавателя и осуществления координации деятельности тренеров-преподавателей, оказания методической помощи тренерам-преподавателям, способствования обобщению их передового педагогического опыта и повышению квалификации, развитию их творческих инициатив.

2. Должность инструктора-методиста устанавливается из расчета одна ставка на каждые 7 ставок тренеров – преподавателей. Должность старшего инструктора – методиста вводится в случаях, если данный работник наряду с выполнением обязанностей по должности инструктора-методиста координирует работу инструкторов-методистов образовательного учреждения спортивной направленности, проводит семинары тренеров-преподавателей и инструкторов-методистов, осуществляет руководство подчиненными ему исполнителями или самостоятельным участком работы, работой методических объединений специалистов в области физкультуры и спорта.

3. Штатное расписание учреждения, внесение изменений в штатное расписание учреждения согласовываются с начальником Управления образования Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.